



Antrag auf Kostenübernahme

durch den Förderverein Campus Hannah Höch e.V.

Bitte beachten Sie bei der Antragstellung die gültige Satzung des Fördervereins.

Antragsteller*in:

(Schulleitung, Pädagoge, Pädagogin, Elternvertreter*in, Schülervertreter*in, Vorstand)

Vor- und Zuname

E-Mail-Adresse

Kurze Beschreibung des Projekts:

(Bitte Kostenvoranschlag / Rechnung beifügen!)

Beantragte Summe:

_____ €

Termin: _____

Kontoangabe für die Kostenerstattung:

Name: _____ |

BAN: _/_/_/_/_ / _/_/_/_/_ / _/_/_/_/_ / _/_/_/_/_ / _/_/_/_/_ / _/_/_/_/_

Antragsteller*in:

Datum: _____

Unterschrift: _____

(Nicht von der Antragstellerin / vom Antragsteller auszufüllen)

Genehmigungsvermerk des Fördervereins:

zugestimmt abgelehnt

Datum: _____

Unterschrift: _____